

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
АКСАРАЙСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ КРАСНОЯРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.02.2024

пос. Степной

№ 18-р

Об утверждении плана по противодействию  
коррупции в муниципальном образовании  
«Аксарайский сельсовет» на 2024 год

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О  
противодействии коррупции»:

1. Утвердить прилагаемый план по противодействию коррупции в  
муниципальном образовании «Аксарайский сельсовет» на 2024 год.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации муниципального образования  
«Сельское поселение Аксарайский сельсовет  
Красноярского муниципального района  
Астраханской области»



М.Ф. Султанова

*Размещено на сайте  
13.02.2024*



№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
1.1.	Осуществлять подготовку предложений и проектов соответствующих муниципальных правовых актов для приведения в соответствие с вновь принятыми федеральными нормативно-правовыми актами Астраханской области, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции.	Сарсембиева Р.Ж.	в течение года
1.2.	Выявлять и устранять причины выявленных нарушений в муниципальных правовых актах муниципального образования «Аксарайский сельсовет»	Сарсембиева Р.Ж.	ежеквартально
1.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов, разрабатываемых сотрудниками администрации муниципального образования «Аксарайский сельсовет»	Букбаева Д.С. Сарсембиева Р.Ж.	ежеквартально
1.4.	Приведение муниципальных правовых актов муниципального образования «Аксарайский сельсовет» в соответствие с требованиями федерального законодательства, устанавливающего порядок проверки сведений, предоставляемых муниципальными служащими о своих расходах.	Айбулатова Э.Х.	ежеквартально
1.5.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков.	Айбулатова Э.Х.	ежеквартально
1.6.	Рассматривать вопросы правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Айбулатова Э.Х., Сарсембиева Р.Ж.	ежеквартально
1.7.	Обеспечение функционирования телефонной горячей линии по приему от граждан информации о фактах коррупции	Айбулатова Э.Х.	в течение года
1.8.	Организация проведения прямых линий с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности исполнительных органов государственной	Айбулатова Э.Х.	Ежегодно до 01 октября



1.9.	<p>власти Астраханской области</p> <p>Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при осуществлении функций исполнительными органами государственной власти Астраханской области, уточнение перечней должностей государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Астраханской области, замещение которых связано с коррупционными рисками</p>	Айбулатова Э.Х.	Ежегодно до 01 декабря
1.10.	<p>Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p>	Айбулатова Э.Х.	в течение года
1.11.	<p>Проведение анализа сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, сведений об осуществляемых (осуществляемых) закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, а также в иных открытых источниках данных и иных документах в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов.</p> <p>Представление докладов в службу безопасности и противодействия коррупции Астраханской области</p>	Сарсембиева Р.Ж.	1 раз в полугодие  ежегодно до 01 декабря
1.12.	<p>Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих администрации муниципального образования «Аксарайский сельсовет», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.</p>	Администрация муниципального образования «Аксарайский сельсовет»	Ежегодно
1.13.	<p>Проведение контрольных мероприятий, касающихся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации муниципального образования «Аксарайский сельсовет».</p> <p>Представление докладов в службу безопасности и противодействия коррупции Астраханской области.</p> <p>Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при назначении на должности муниципальной службы администрации муниципального образования «Аксарайский сельсовет», об их родственниках и родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.</p> <p>Представление докладов в службу безопасности и противодействия коррупции Астраханской области</p>	Администрация муниципального образования «Аксарайский сельсовет»	1 раз в год ежегодно до 01 декабря. Итоговый до 01.11.2024г.  1 раз в год ежегодно до 01 декабря. Итоговый до 01.11.2024г.



1.14.	<p>Использование при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей специального программного обеспечения "Справки БК"</p>	<p>Администрация муниципального образования «Аксарайский сельсовет»</p>	<p>с 01.01.2024г.</p>
1.15.	<p>Подготовка предложений по совершенствованию взаимодействия территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Астраханской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, осуществляющих противодействие коррупции в пределах своих полномочий, с субъектами общественного контроля</p>	<p>Администрация муниципального образования «Аксарайский сельсовет»</p>	<p>до 01.02.2024г</p>
1.16.	<p>Представление докладов в службу безопасности и противодействия коррупции Астраханской области</p> <p>Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков лицами, замещающими государственные должности Астраханской области, государственными служащими Астраханской области, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Айбулатова Э.Х., Сарсембиева Р.Ж.</p>	<p>ежегодно до 01 декабря</p>



2. Мероприятия кадрового характера при прохождении муниципальной службы

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
2.1.	Провести служебные проверки в отношении муниципальных служащих, не представивших сведения о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же по фактам представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Информировать о результатах главы муниципального образования «Аксарайский сельсовет».	Айбулатова Э.Х.	1 полугодие
2.2.	Разместить на стенде информации в здании администрации поселения требования федерального законодательства в части соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы ограничений, запретов.	Айбулатова Э.Х.	1 квартал
2.3.	Провести с лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Аксарайский сельсовет» разъяснительную работу по вопросам ответственности за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов; недопущение поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Айбулатова Э.Х.	январь-март апрель-июнь
2.4.	Обеспечить регистрацию уведомлений о фактах обращений в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.	Айбулатова Э.Х.	в течение года
2.5.	Разместить сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Аксарайский сельсовет»	Айбулатова Э.Х.	апрель
2.6.	Разместить на официальном сайте муниципального образования «Аксарайский сельсовет» тематический материал «Об ответственности за совершение коррупционных правонарушений» в целях формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Айбулатова Э.Х.	в течение года

### 3. Мероприятия по реализации мер экономического характера

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
3.1.	Провести встречи с руководителями предприятий и организаций, расположенных на территории поселения, по решению проблемных вопросов реализации бизнес-проектов, об устранении административных барьеров, препятствующих привлечению инвесторов.	Букбаева Д.С.	1 квартал
3.2.	Обеспечить своевременное размещение проекта муниципального правового акта на официальном сайте администрации поселения об утверждении бюджета муниципального образования «Аксарайский сельсовет» на 2024 год	Сергеева Е.В.	октябрь-ноябрь 2024г.
3.3.	Провести анализ предложений, поступивших от граждан по вопросам формирования и исполнения бюджета муниципального образования «Аксарайский сельсовет» на 2024	Сергеева Е.В.	ноябрь
3.4.	Разработать предложения по совершенствованию процедур муниципальных закупок, увеличению доли заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, размещаемых путем проведения торгов.	Сарсембиева Р.Ж.	1 квартал